

## **Kirke- og kulturmedarbejder til Studentermenigheden i København.**

En stilling som kirke- og kulturmedarbejder ved Studentermenigheden i København er ledig til besættelse for perioden 1/10 - 31/12 2017, evt. med mulighed for forlængelse og forøgelse af stillingens kvote.

Stillingen er på 13 timer om ugen.

Studentermenigheden i København er en del af Folkekirken. Kirke- og kulturmedarbejderen ansættes til støtte for studenterpræsternes arbejde og skal varetage følgende opgaver:

- Menighedsopbygning, herunder fastholdelse og udbygning af Studentermenighedens frivillige medarbejdere.
- PR- opgaver, herunder vedligeholdelse og opdatering af hjemmesider og Facebookside. Kompetencer i layout vil være en fordel.
- Forefaldende praktiske opgaver, herunder hjælp til afholdelse af arrangementer: fx opsætning af stole, oprydning, indkøb, ansvar for mindre traktementer, koordinering af frivillige medhjælpere.
- Sekretærarbejde.

Vi forventer, at du:

- kan arbejde selvstændigt
- har gode samarbejdsevner
- er udadvendt og imødekommende
- er stabil i dit arbejde
- har systematisk sans
- kan holde fokus, når der er travlt
- kan følge opgaver til dørs.

Vi er p.t. to studenterpræster og en bestyrelse af frivillige studerende og vi ser gerne, at du bidrager til udvikling af ideer til arrangementer mv. og kan være med til at inspirere os andre. Vi har en åben, ligefrem og humoristisk omgangsform.

Ansættelse sker ved Studentermenigheden i København v/ Københavns Stift, Nørregade 11, 1165 København K. Tjenestestedet vil hovedsagelig være institutionerne under Københavns Universitet og Studentermenighedens lokaler.

Ansættelsen vil være omfattet af Fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og CO10 – Centralorganisationen af 2010 og Organisationsaftale mellem Kirkeministeriet og CO10 – Centralorganisationen af 2010 for kirkefunktionærer med kerneopgaver som henholdsvis kordegn, sognemedhjælper/kirke- og kulturmedarbejder eller kirkemusiker og det tilhørende protokollat for sognemedhjælper/kirke- og kulturmedarbejdere.

Aftalerne kan ses på [www.folkekirkenspersonale.dk](http://www.folkekirkenspersonale.dk).

Medarbejdere, der ikke opfylder kompetencekravet for stillingen og derfor skal supplere sit kompetenceniveau, aflønnes i løngruppe 1. Årslønnen aftales indenfor intervallet 273.258 kr. – 362.068 kr.(nutidskroner). Fikspunktet er 286.922 kr. (nutidskroner).

Medarbejdere, der opfylder kompetencekravet for den pågældende stilling, aflønnes i løngruppe 2. Årslønnen aftales indenfor intervallet 286.922 kr. – 409.888 kr. (nutidskroner). Fikspunktet er 300.584 kr.(nutidskroner).

Da der er tale om en midlertidig stilling på under 1 år skal der forinden ansættelsen ikke ske en ækvivalering af ansøgerens kompetenceniveau, hvis den valgte ansøger ikke tidligere har haft ansættelse som sognemedhjælper, jf. cirkulære om kompetencekrav for kirkefunktionærer med sognemedhjælperfunktioner [Cirkulære om kompetencekrav for kirkefunktionærer med sognemedhjælperfunktioner](#).

Såfremt stillingen måtte blive forlænget udover 1 år eller omdannet til en fast stilling skal der i forbindelse hermed ske ækvivalering af ansøgerens kompetenceniveau. Formålet med ækvivaleringen er at fastslå, om der er behov for supplerende af den valgte ansøgers kompetenceniveau.

Der er på nuværende tidspunkt ikke knyttet rådighedsforpligtelse til stillingen.

Lønnen kvoterer i overensstemmelse med stillingens ansættelsesbrøk.

Aftale om indplacering i lønintervallet indgås mellem Københavns Stift og Kirkekultur.nu.

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås hos studenterpræst Inger Lundager, tlf. 40 14 64 26 eller hos studenterpræst Nicolai Halvorsen, tlf. 28 75 70 94.

Ansøgningen med relevante bilag sendes til studenterpræst Inger Lundager på mail til [ILK@KM.DK](mailto:ILK@KM.DK).

Ansøgningen skal være studenterpræst Inger Lundager i hænde senest den 8. september 2017.

Ansættelsessamtaler forventes at finde sted i uge 38.

Det kan oplyses, at der vil blive indhentet referencer.